

Spett.le
Comune di Vistrorio
Piazza Cavour, 1
10080 Vistrorio (TO)

Allo sportello unico dell'edilizia

OGGETTO: Richiesta di accesso formale a documenti amministrativi per esame e/o estrazione di copie ai sensi della L. 241/90 integrata e modificata dalla L.15/05 e del D.P.R. 184/2006

Il/La sottoscritto/a:

_____ nato/a a _____ (____)
il _____ residente/ con sede in _____ (____)
in via/corso/piazza _____ n.c. _____
Documento di riconoscimento _____ n. _____
rilasciato da _____ il _____ in corso di validità,
in qualità di _____ dell'immobile sito nel comune di _____
in via/piazza _____ n. _____ distinto a catasto nella sezione
censuaria _____ foglio _____ mappale _____

CHIEDE

di ottenere in visione per esame

E DI ESTRARRE

copia semplice (*in carta libera*)

copia conforme (*necessita di marca da bollo € 16,00*)

dei seguenti atti amministrativi (indicare il nominativo del/dei richiedente/i le pratiche edilizie e gli anni di presentazione degli Atti dei quali si richiede copia – non saranno prese in considerazioni richieste generiche):

DICHIARA

che i motivi della richiesta sono i seguenti:

DELEGA

al ritiro e/o alla visura degli atti amministrativi il Sig. _____
nato a _____ (___) il _____ e residente a
_____ (___) Via _____ n. _____
Documento di riconoscimento _____ n. _____
rilasciato da _____ il _____ in corso di validità.

Il sottoscritto richiedente dichiara di essere consapevole che in presenza di soggetti contro interessati l'Ente, ai sensi dell'art. 3 D.P.R. 184/06, è tenuto a dare comunicazione della presente richiesta agli stessi i quali possono proporre motivata opposizione entro dieci giorni.

Si allega pertanto copia del documento d'identità del delegante e del delegato.

_____, li _____

FIRMA

Riferimenti per contatti: tel. _____ e-mail: _____